

## Assistent / Assistentin der Geschäftsführung

Der KreisSportBund Viersen e.V. repräsentiert mit seinen 240 Mitgliedsvereinen den Sport im Kreis und darüber hinaus. Als mitgliederstärkste Bürgerorganisation übernimmt er eine hohe Gemeinwohlverantwortung. Er verfolgt das Ziel, seine Mitgliedsvereine umfassend bei ihren Aktivitäten rund um den organisierten Sport im Kreis Viersen zu unterstützen.

Wir suchen mit Eintrittstermin zum 01.03.2018 eine Assistenz der Geschäftsführung mit 30 Std./Woche.

Das erwartet Sie – Ihre Aufgaben:

- Unterstützung und wirksame Entlastung der Geschäftsführung bei operativen, organisatorischen und administrativen Aufgaben
- Verantwortung für die Gesamtorganisation und Koordination der Aus- und Fortbildungsmaßnahmen
- Termingerechte Erledigung sämtlicher, organisatorischer und administrativer Aufgaben
- Terminkoordination, sowie Terminvorbereitung
- Kundenkorrespondenz
- Organisation der Ausleihe diverser Sportgeräte

Das bringen Sie mit - Ihr Profil:

- Sie haben eine abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen Bereich
- Sie verfügen über mehrjährige Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position
- Sie haben überdurchschnittlich ausgeprägte organisatorische Fähigkeiten und eine strukturierte, eigenständige Arbeitsweise
- Sie überzeugen durch schnelle Auffassungsgabe, Eigeninitiative und Teamgeist
- Sie verfügen über Kommunikationsstärke und bringen ein freundliches Auftreten mit
- Sie sind sicher im Umgang mit den MS-Office Programmen (Word, Excel, Power-Point)
- Kenntnis über das Qualifizierungssystem im organisierten Sport ist wünschenswert
- Sie haben eine Affinität zum Sport
- Besitz des Führerscheins (PKW) ist wünschenswert

Wir bieten Ihnen – Unser Angebot:

- einen interessanten und abwechslungsreichen Tätigkeitsbereich
- ein engagiertes, junges Team
- gute Weiterbildungsmöglichkeiten
- eine leistungsorientierte Vergütung in Anlehnung an TVöD , EG 6

Wenn Sie sich von unserer Stellenbeschreibung angesprochen fühlen, senden Sie uns Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen **bis zum 20. Dezember 2017** per E-Mail an [ksb@kreis-viersen.de](mailto:ksb@kreis-viersen.de) . Geben Sie bitte auch Ihren frühestmöglichen Eintrittstermin an. Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen.

Ihre Ansprechpartnerin beim KSB: Klaudia Schleuter  
Telefon 02162 39 1741