

**SPG-Verein** ist eine Komplettlösung für alle Vereine, die ihre Verwaltung und Organisation effektiver gestalten möchten. Das Programm unterstützt die Abwicklung aller Verwaltungstätigkeiten und ist somit das ideale Werkzeug für jeden, der Mitgliederlisten erstellen und Beitragserhebungen durchführen muß. Es sichert die Aktualität und ständige Verfügbarkeit aller Vereinsdaten und schafft damit die Grundlage für eine optimale Vereinsverwaltung. Die Arbeit mit SPG-Verein ist denkbar einfach und setzt keine besonderen EDV-Kenntnisse voraus.

Ebenso ist **SPG-Verein** für Bildungswerke, Freizeitanbieter, karitative Verbände, politische Parteien u.a. einsetzbar.

## **Die Leistungen im Überblick**

### Allgemeines

- Mandantenfähigkeit
- Netzwerkfähigkeit
- Passwortschutz
- Listen-/Etikettengenerator
- Listenausgabe wahlweise über Drucker oder Bildschirm
- Dokumentation (ausführliches Handbuch)
- kontextbezogene Hilfsfunktion

### Mitgliederverwaltung

Hier verbirgt sich all das, was man heute in mühseliger Kleinarbeit in Karteikarten einträgt. Die Mitgliederdatei kann für unterschiedliche Auswertungen genutzt werden: zum Beispiel als Liste nach verschiedenen Kriterien geordnet oder auch für den Ausdruck von Adreßaufklebern.

- Sortierung und Selektion sämtlicher Datenfelder
- Freie Vergabe der Mitgliedsnummer
- Kontonummernprüfung anhand div. Prüfmethode
- Adreßaufkleber
- Eintritts-/Austrittsbriefe
- sämtliche Änderungen werden protokolliert und können in einem Änderungsprotokoll ausgegeben werden. So läßt sich die chronische Entwicklung eines jeden Mitgliedersatzes nachvollziehen.
- Erstellung von Rundschreiben
- Datenexport (z.B. nach Word)
- komfortable Suchmöglichkeit
- Schnelländerung zur raschen Aktualisierung einzelner Datenfelder
- Massenänderung zur Aktualisierung bestimmter Datenfelder innerhalb des Gesamtbestandes
- Anlegen von Zusatzfeldern
- Hinterlegung von Archivdaten
- Rückfragen beim Löschen von Datensätzen

### Beitragsverwaltung

Aus den Angaben bei den Mitgliederstammdaten werden automatisch zu den entsprechenden Terminen Sollstellungen durchgeführt. Zur Beitragsverwaltung gehört ebenso das Erfassen der eingegangenen Beitragszahlungen wie auch ein integriertes Mahnwesen.

- Zahlungsrhythmus = monatlich/viertelj./halbj./jährl. und individuell
- Modi = Lastschrift/Rechnung/Barzahlung Simulation einer Beitragserhebung zur Ermittlung des Beitragsaufkommens
- Abrechnung von individuellen Beträgen
- Beschriftung von Vordrucken (incl. Überweisung/Zahlschein)
- Individuelle Gestaltung des Mahn- und Rechnungstextes
- belegloser Datenträgeraustausch (DTA)
- Zusammenfassung von Zahlungen mit gleicher Kontonummer
- 3-stufiges Mahnwesen
- Mitgliedskonto mit Anzeige von Einzelumsätzen
- Saldenliste über aktuelle Kontostände (OP-Liste)

### Stammdatenverwaltung

In den Stammdaten werden Informationen hinterlegt, die innerhalb des Vereins generelle Gültigkeit besitzen. Sie bilden die Grundlage für die Einrichtung eines neuen Datenbestandes.

- Vereinsanschrift und Bankverbindung
- Verwaltung von Bankleitzahlen
- Verwaltung von Abteilungen/Sparten incl. Beiträge
- Verwaltung von Funktionen/Ehrungen

### Sonstiges

- Statistik - auch grafisch darstellbar
- Mitgliederstruktur des Vereins - Grundlage Meldestatistik LSB
- Unterteilung in männliche/weibliche und aktive/passive Mitglieder
- Unterteilung nach Abteilungen und Altersstruktur
- Karteiverwaltung (Speicherung weiterer Informationen)
- Datensicherung direkt aus dem Programm heraus
- Dateiverwaltung über die intern verwalteten Dateien
- komfortable Verwaltung der Datenträgeraustauschdateien
- Plz-Verzeichnis
- Import-/Exportfunktion
- Email-Versand

### Systemvoraussetzungen

- ca. 250 MB freier Festplattenspeicher
- Farbmonitor (Auflösung mind. 1024x768)
- Drucker / Maus
- CD-ROM Laufwerk oder Stick (nur für die Installation)
- Windows 2000, XP, Vista, Win7 32/64